



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
FACULTAD DE INGENIERIA

ACUERDOS Y COMPROMISOS ETICOS

Versión 5

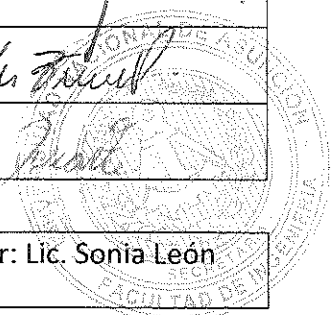
Mayo de 2021

- Dependencia: **SECRETARIA DE LA FIUNA**
- Grupo de Interés: **Dependencias de FIUNA, Docentes, Alumnos, Egresados, Funcionarios y Empleados de la FIUNA, ciudadanía en general, Organismos Externos, Rectorado, Contraloría General de la República.**
- Valor Estipulado en el Código de Ética: **RESPONSABILIDAD, PROBIDAD, PRUDENCIA, IMPARCIALIDAD.**

- Respondemos oportuna y eficientemente a los requerimientos de los usuarios con igualdad de trato.
- Actuamos con diligencia en el desempeño de las tareas asignadas.
- Cumplimos con lo establecido en las leyes, normas y disposiciones vigentes, funciones y designaciones de las tareas establecidas.
- Proporcionamos con responsabilidad y eficacia la información correcta y adecuada, de tipo académico y/o administrativo conforme al interés de nuestros usuarios.

INTEGRANTES DE LA DEPENDENCIA		
NOMBRE Y APELLIDO	CARGO, Y/O DEPARTAMENTO, UNIDAD O SECCIÓN	FIRMA
1. Lic. Sonia León	Secretaria de la FIUNA	
2. Gilberto Flores	Encargado Mesa de Entrada de la FIUNA	
3. Beatriz Fitch	Asistente Mesa de entrada	con permiso
4. Ma. Elodia Centurión	Asistente Mesa de entrada	
5. Ma. Luisa Amarilla	Asistente Mesa de Entrada	con permiso
6. C.P. Mabel Sosa	Jefa Dpto. de Resoluciones	
7. Susana Gómez	Asistente Dpto. de Resoluciones	
8. Juana Alfonso	Encargada Dpto. Gestión de Documentos	
9. Lic. Ma. Eulalia Navarro	Asistencia Dpto. de Gestión de Documentos	con permiso
10. C.P. Karina Rosas	Asistencia Dpto. de Gestión de Documentos	
11. Mercedes Suarez	Asistencia Administrativa	
12. Miryan Duarte	Asistencia Administrativa	

Elaborado por: Rocío Suárez	Revisado por: Karina Rosas	Aprobado por: Lic. Sonia León
-----------------------------	----------------------------	-------------------------------





SECRETARÍA DE LA FIUNA

MEMORÁNDUM - Nº 111/2021

A : Prof. Ing. Primo Cano, Vicedecano FIUNA
De : Lic. Sonia Emilce León Cañete, Secretaria FIUNA
Ref. : Acuerdos y Compromisos Éticos.
Fecha : 30/06/2021

Me dirijo a usted a los efectos de remitir adjunto un original de Acuerdos y Compromisos Éticos de la Secretaría de la FIUNA.

Es importante mencionar que en el marco de la implementación de la Ley de Reducción del Uso del Papel en Gestión Pública, una copia en formato digital será remitida al correo electrónico de la Coordinación MECIP. En el citado documento algunos colaboradores no han podido refrendar el documento debido a que se encuentran con permisos para prevenir riesgos de contagio del virus COVID19.

Atentamente,



Lic. Sonia Emilce León Cañete
Secretaria



VICE DECANATO - UNA
RECEPCION DE DOCUMENTOS


PROCEDENCIA: *Secretaria*

RECIBIDO POR: *Luz Sánchez*

FIRMA: *[Signature]*

FECHA: *30/06/21* HORA: *11:30*

A MECIP o/ fines pertinentes



Prof. Ing. Primo Cano
Vicedecano
Facultad de Ingeniería - UNA
2-07-21