



Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC's)
FORMULARIO DE RESERVA DE AULA DE COMPUTACION

FECHA / / -

Asignatura: Carrera:

Docente:

Tel. Celular: Email:

Auxiliar:

Tel. Celular: Email:

Aula Solicitada: B1 ☐ C2 ☐ C3 ☐ C4 ☐ Cantidad de Alumnos:

Software Requerido:

Acceso a Internet: SI ☐ NO ☐

Detalles de la Reserva

• Por todo el Semestre ☐

Periodo de Tiempo:

(Especificar el/los día/s de la semana
y horas en el cuadro respectivo)

• Clase de Recuperación ☐ / - (Fecha / Mes)

• Examen ☐ / - (Fecha / Mes) (Los Exámenes tienen prioridad por sobre las Clases)

• Curso/Taller/Otro ☐ (Especificar)

del / al / - (Fecha / Mes)

Cuadro de Días de la Semana y Horas

Lunes ☐	Martes ☐	Miércoles ☐	Jueves ☐	Viernes ☐	Sábado ☐
de / Hs.	de / Hs.	de / Hs.	de / Hs.	de / Hs.	de / Hs.
a / Hs.	a / Hs.	a / Hs.	a / Hs.	a / Hs.	a / Hs.

.....
Firma del Docente Responsable

.....
Firma del Auxiliar Responsable

Uso Exclusivo del Encargado de Aulas de DTIC's

Aprobado ☐

Rechazado ☐ Motivo:

.....
Firma y Aclaración

Observaciones:

- La DTIC's cuenta con Técnicos para realizar soportes de Lunes a Viernes de 07:30 a 19:00 hs y Sábados de 08:00 a 12:00 hs.
- Los Equipos de las Aulas cuentan con un **Sistema de Borrado** de todo lo grabado, a fin de proteger la integridad del Sistema Operativo cada vez que el equipo es reiniciado, por lo que se sugiere que los Alumnos almacenen sus datos en sus respectivos Dispositivos de Almacenamiento de Datos (Pendrive u otros).
- La presente solicitud no corresponde a una Confirmación por parte de la DTIC's para el día y hora solicitado.
- Se recomienda que en caso de requerir la Instalación de un Software Específico sea solicitado con 7 (siete) días de anticipación debido a los mecanismos de protección del Sistema Operativo.
- Toda Reserva de Aula deberá ser realizada con al menos 7 (siete) días de anticipación del Inicio de Clases o para los casos de Clases de Recuperación, Exámenes o un Curso Específico con al menos 2 (dos) días de anticipación.
- Los Docentes deberán adaptarse a la capacidad máxima disponible en cada Aula.
- La Responsabilidad y Cuidado de las Aulas corresponden al Docente durante las horas de desarrollo de clases, una vez finalizada la clase, deberá comunicar a los encargados de la DTIC's para el cierre del Aula.