



**LLAMADO A CONCURSO ABREVIADO EXTERNO
Conforme Res. 0133/2017**

CONVOCATORIA N° 06/2017

CÓDIGO DEL CARGO	CO0417-PP144-DI-P01
MODALIDAD	CONCURSO ABREVIADO EXTERNO
DEPENDENCIA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DTIC)
DENOMINACIÓN DEL CARGO	ENCARGADO DE LABORATORIO DE COMPUTACIÓN
TIPO	CONTRATO
SALARIO	1.900.000.-
HORARIO	30 HORAS SEMANALES <u>TURNO:</u> TARDE/NOCHE - 15:00 A 21 Hs.
CONSULTA	LAS CONSULTAS SE PODRÁN REALIZAR AL N° 585581/3 INT. 1159 -1201
PRESENTACIÓN DOCUMENTACIONES	<u>LUGAR:</u> MESA DE ENTRADA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA – UNA - CAMPUS UNIVERSITARIO, SAN LORENZO – PARAGUAY. <u>PLAZO DE POSTULACIÓN: DESDE EL 04/07/2017 AL 08 /07/2017.</u> <u>HORARIO:</u> DE LUNES A VIERNES DE 7:30 HS. A 17:00 HS. Y SÁBADOS HASTA EL MEDIO DIA.
MODALIDAD DE PRESENTACIÓN	EL INTERESADO DEBERÁ PRESENTAR LA CARPETA EN 1 (UN) SOBRE CERRADO, HACIENDO REFERENCIA POR EL SOBRE EL : N° DE CONVOCATORIA CÓDIGO DEL CARGO Y DENOMINACIÓN DEL CARGO. LA COMISIÓN DE SELECCIÓN NO DARÁ CURSO A LAS POSTULACIONES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS.
<i>DESCRIPCIÓN DEL PERFIL REQUERIDO</i>	
FORMACIÓN ACADÉMICA	BACHILLER CONCLUIDO, PREFERENTEMENTE ESTUDIANTE UNIVERSITARIO.



CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS	<ul style="list-style-type: none">• Conocimiento de Informática.• Proactivo• Idioma guaraní y español.• Vocación de Servicio.• Conocimiento de TICS y herramienta Office.
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none">• Apertura y cierre de las salas de informática a los Docentes.• Soporte Técnico, a Docentes y Alumnos, que asisten a las salas de informática.• Atención a los reclamos de Docentes, Alumnos y Funcionarios sobre los equipos informáticos de la FIUNA.• Instalación de Software en los equipos informáticos de las salas de informática.• Verificar y eliminar de virus en las notebooks utilizados por los Docentes.• Al cierre de las salas de informática, verificar y apagar todos los equipos informáticos, luces y aire acondicionado de las salas de computación.
DOCUMENTOS REQUERIDOS	<ul style="list-style-type: none">• Curriculum Vitae actualizados firmado c/ 1(una) foto tipo carnet.• Fotocopia autenticada por escribanía de la Cédula de Identidad Civil.• Fotocopia de Título obtenido autenticado escribanía).• Certificados que respalden sus conocimientos en el área solicitado.• Constancia de antecedentes y desempeño laborales.• Presentar Declaración Jurada (Llenar el formato que está el Portal de la FIUNA) www.ing.una.py
DOCUMENTOS REQUERIDOS AL ADJUDICADO/A	<p>➤ POSTERIOR A LA ADJUDICACIÓN DEBE PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificado Original de Antecedente Judiciales• Certificado Original de Antecedente Policiales.



CRITERIO DE EVALUACIÓN

Las evaluaciones de los participantes estarán a cargo de la **Comisión de Selección**, de acuerdo a la Matriz de Evaluación aprobada por **Resolución N° 0133/2017** que contempla los siguientes factores, con ponderaciones mínimas y máximas, que totalizan cien (100) puntos.

Comisión de Selección: 60 puntos.

- ✓ Formación Académica *(20 puntos)*.
- ✓ Otros Estudios *(15 puntos)*.
- ✓ Experiencia Laboral: General y Específica *(25 puntos)*.

Área Solicitante: 15 Puntos

- ✓ Pruebas de Conocimiento relacionado al cargo *(15 puntos)*.

Departamento de Bienestar Social: 10 Puntos

- ✓ Test Psicométrico *(10 puntos)*.

Entrevista: 15 Puntos

- ✓ Entrevista *(15 puntos)*.

Observación: Los Sectores de la Comisión de Selección evaluarán en forma independiente a los postulantes, y el resultado del mismo, se remitirá en un sobre cerrado a la Dirección de Finanzas y Administración, para la consolidación final de los puntajes de conforme al Anexo II.

LIC. MARÍA GRACIELA CENTURIÓN DE CRISTALDO
Presidenta de la Comisión de Selección